

住所変更に伴う各種届出手続きについて

区分	転入	転出	転居	必要書類				担当課
				印鑑	個人番号	振込口座	その他	
国民健康保険	国保証交付	保険証の返還	国保証住所変更					税務課 (42-1503)
後期高齢者医療制度	資格取得申請	資格喪失申請、保険証の返還	転居届出	○	○			税務課
介護保険	資格取得・異動・喪失届	資格取得・異動・喪失届	資格取得・異動・喪失届	○	○		介護保険被保険者証	福祉課 (42-1502)
妊婦・乳幼児健診	受診票の差替え						①母子健康手帳 ②前住所地の受診票	福祉課
予防接種	予防票の差替え						①母子健康手帳 ②前住所地の予防票	福祉課
児童手当	新規認定手続き	消滅の手続き	住所変更手続き	○	○	○	請求者の健康保険証(国民年金以外の場合)	福祉課
子どもはぐくみ医療	新規認定手続き	受給者証の返還	住所変更手続き	○	○			福祉課
児童扶養手当	転入手続き	変更手続き	住所変更手続き	○	○	○	①手当証書 ②戸籍謄本(抄本)	福祉課
ひとり親家庭等医療費の助成	新規認定手続き	受給者証の返還	住所変更手続き	○	○		①戸籍謄本(抄本) ②受給者証(転居時のみ)	福祉課
障がい者手帳(身体・精神)	住所変更手続き		住所変更手続き	○	○		手帳	福祉課
療育手帳	住所変更手続き		住所変更手続き	○			手帳	福祉課
重度心身障がい者医療費の助成	新規認定手続き	受給者証の返還	住所変更手続き	○	○		①手帳 ②受給者証(転居時のみ)	福祉課
水道	給水契約申込書	使用中止(廃止)届	給水契約申込書 使用中止(廃止)届	○				簡易水道対策室 (42-1506)
国民年金	住所変更手続き		住所変更手続き	○				住民課 (42-1501)
町営住宅	異動届	異動届	異動届	○				住民課
農業集落排水 (横瀬地区及び中山地区の一部)	住民課(42-1501)へお問い合わせください。							住民課
畑総	勝浦町土地改良区(44-2200)へお問い合わせください。							
IP電話・インターネット	地域情報センタ(0120-960-138, IP:050-3438-9877)へお問い合わせください。							企画総務課 (42-2511)
小中学校関係	教育委員会(42-2515)へお問い合わせください。							教育委員会 (42-2515)

※状況により、必要手続や書類等が変わる場合がありますので、担当課へお問い合わせください。

※保険証、本人確認書類(顔写真有書類1点又は顔写真無書類2点)は必ずご持参ください。