

年 月 日

勝浦町長 殿

(申請者)
郵便番号 〒 -
住 所
フリガナ
氏 名
電話番号

勝浦町住まい応援事業補助金交付申請書

勝浦町住まい応援事業補助金交付要綱第6条の規定により関係書類を添えて申請します。

1 補助金申請額（1）+（2） 金 円

（1）補助金額（基本額） 金 円
（算出式：補助金対象経費 円 × 1/10 = 円 ≤ 上限 100 万円）

（2）加算額

- ①町内事業者（一律 10 万円）
※町内事業者が施工する場合
- ②子育て世帯（一律 10 万円）
※①に該当し、申請年度において満 18 歳以下の子どもが同居する場合（子どもが 1 年以内に転出する予定の場合を除く）。③と併用不可。
- ③高齢者同居（一律 10 万円）
※①に該当し、申請年度において満 65 歳以上の高齢者と同居する場合（同居する高齢者が 1 年以内に転出する予定の場合を除く）。②と併用不可。

2 補助事業の内容

別紙事業計画書のとおり

3 入居予定者

No.	氏 名	現 住 所	生年月日	世帯主 との続柄	備考
1	フリガナ			本人	
2	フリガナ				
3	フリガナ				
4	フリガナ				
5	フリガナ				
6	フリガナ				
7	フリガナ				

4 添付資料

(1) 収支予算書・事業計画書（別紙）

(2) その他

①新築工事の設計概要

※実施箇所、内容が確認できる間取り図等

②新築等の見積書及び契約書の写し

※実績報告時に領収書の写しを提出してください

③施行前の現場写真（外観、施工箇所各所）

※実績報告時 完成写真、新築及び建替えは登記事項証明書写し

④位置図（住宅地図等）

⑤世帯全員の住民票（町民の場合、別紙の同意事項に同意があれば添付不要）

⑥世帯全員の市区町村納税証明書

⑦売買契約書の写し（建築後2年以内の住宅を購入する場合のみ）

