

年 月 日

勝浦町長 殿

(申請者)
郵便番号 〒 -
住 所
フリガナ
氏 名
電話番号

勝浦町住まい応援事業補助金交付申請書

勝浦町住まい応援事業補助金交付要綱第 6 条の規定により関係書類を添えて申請します。

1 補助金申請額（１）＋（２）－（３） 金 円

（１）補助金額（基本額） 金 円
（算出式：補助金対象経費 円 × 1/10 = 円 ≤ 上限 100 万円）

（２）加算額

- ☐ ①町内事業者（一律 10 万円）
※町内事業者が施工する場合
- ☐ ②子育て世帯（一律 10 万円）
※①に該当し、申請年度において満 18 歳以下の子どもが同居する場合（子どもが 1 年以内に転出する予定の場合を除く）。③と併用不可。
- ☐ ③高齢者同居（一律 10 万円）
※①に該当し、申請年度において満 65 歳以上の高齢者と同居する場合（同居する高齢者が 1 年以内に転出する予定の場合を除く）。②と併用不可。

（３）減算額（浄化槽設置事業補助金を申請する場合）

- ☐ ①合併浄化槽（5 人槽） 220,000 円
- ☐ ②合併浄化槽（7 人槽） 274,000 円
- ☐ ③合併浄化槽（10 人槽） 364,000 円
- ☐ ④合併浄化槽（11 人槽から 20 人槽） 626,000 円

2 補助事業の内容

別紙事業計画書のとおり

3 入居予定者

No.	氏 名	現 住 所	生年月日	世帯主 との続柄	備考
1	フリガナ			本人	
2	フリガナ				
3	フリガナ				
4	フリガナ				
5	フリガナ				
6	フリガナ				
7	フリガナ				

4 添付資料

(1) 収支予算書・事業計画書（別紙）

(2) その他

①新築工事の設計概要

※実施箇所、内容が確認できる間取り図等

②新築等の見積書及び契約書の写し

※実績報告時に領収書の写しを提出してください

③施行前の現場写真（外観、施工箇所各所）

※実績報告時 完成写真、新築及び建替えは登記事項証明書写し

④位置図（住宅地図等）

⑤世帯全員の住民票（町民の場合、別紙の同意事項に同意があれば添付不要）

⑥世帯全員の市区町村納税証明書

⑦売買契約書の写し（建築後2年以内の住宅を購入する場合のみ）

(別紙)

1 収支予算書

収 入	金 額	支 出	金 額
町補助金	円	工事費	円
自己負担額	円		
計	円	計	円

2 事業計画書

[illegible]

【同意事項】

この補助金交付申請の審査のため、申請者等及び移住者等が暴力団員であるか否かの確認のため、徳島県警察本部に照会されることに同意します。また、移住後において、申請者等及び移住者等が暴力団であることが判明したときは補助金を返還することを誓約します。

また、補助金交付申請の審査のため、町が私と同一世帯の者の住民基本台帳及び町税等について確認することに同意します。

氏名