

勝浦町障害者計画第8期障害福祉計画・第4期障害児福祉計画策定支援業務 設計書

勝 浦 町

勝浦町障害者計画第8期障害福祉計画・第4期障害児福祉計画策定支援業務 設計書

一金 円

費目	工種	種別	形状寸法	数量	単位	単価	金額	詳細
直接費	直接人件費	計画策定支援業務等		1.0	式			第1号内訳書
		小計						
間接経費				1.0	式			直接人件費× %
		小計						
実経費		封筒及び各種印刷費 郵送費・計画書等		1.0	式			第2号内訳書
		小計						
業務原価				1.0	式			
		業務価格合計						
		消費税相当額		1.0	式			
		総合計						

第1号内訳書

直接人件費明細表

一金		円						
区分	職種	技師長	主任技師	技師 (A)	技師 (B)	技師 (C)	技術員	備考
1. 基礎調査の実施								
・調査票編集、分析、報告書								
・発送、回収手配								
・打ち込み（自由回答含む）								
2. 事業量算出								
・手帳所持者推計								
・サービス事業量算出								
3. 現状把握								
・統計資料等把握								
・動向把握								
・庁内評価検証、ヒアリング調査								
4. 計画案作成								
・計画骨子作成								
・計画素案作成								
・計画概要版作成								
5. 策定委員会支援（3回を想定）								
・運営支援								
・会議資料の作成								
・会議記録の作成								
6. 打合わせ等								
・打合わせ等								
・渉外窓口								
・進行管理								
人員計								
単価（円）								
合計金額（円）								

第2号内訳書

実経費明細表

一金

円

細目	単価	数量	計 金額 (円)	備 考
1. 基礎調査の実施				
・ 調査票①印刷		450		
・ 発送用封筒印刷		450		
・ 回収用封筒印刷		450		
・ 封入・封緘等		450		
・ 発送・回収費		450		
		315		
2. 事業量算出				
3. 現状把握				
4. 計画案作成				
・ 計画書(4色、100頁程度)		100		
・ 概要版(4色、8頁)		3,000		
5. 策定委員会支援 (3回を想定)				
6. 打合わせ等				
合計金額 (円)				